

神戸東洋医療学院 講師派遣 Q&A

Q1：講師派遣の依頼はどのようにすればいいでしょうか

→ 本学 HP から「講師派遣申込用紙」をダウンロードし、記入後 FAX、郵送、または E-mail にて「神戸東洋医療学院 広報課」までお申し込みください。

Q2：講師派遣の申し込み期限はいつまでですか。

→ 原則、講演開催日の 2 ヶ月前までをお願いします。

Q3：講演テーマに関して、独自のテーマをお願いできますか。

→ HP 掲載の内容からお選びください。掲載テーマ以外をご希望される場合は、別途ご相談ください。

Q4：1 回の講演時間の長さはどのくらいですか。

→ 質疑応答を含め、90 分間です。

Q5：複数のテーマの講演をお願いしたいのですが。

→ 別途ご相談ください。

Q6：講師派遣の費用はどれくらいかかりますか。

→ 基本料金は 10,000 円となりますが、講演内容により変動する場合がございます。詳細は別途ご相談ください。

Q7：会場として神戸東洋医療学院の会場・設備を使用できますか。

→ 原則、依頼主側で会場・設備をご用意いただきますが、別途ご相談ください。

Q8：講師派遣の曜日、時間帯に制限はありますか。

→ 原則、講演担当講師の学校での業務に影響しない時間帯（土日祝日を含む）でお願い致します。詳細はお問い合わせください。

Q9：会場の準備や受付等に、神戸東洋医療学院の職員を派遣していただけますか。

→ 派遣は講師のみです。準備等はすべてご依頼主様でお願いします。

Q10：講演会場で、実際に施術をしていただけますか。

→ 講演内容に対応したデモンストレーションを行う場合がありますが、個人の治療目的の施術は行いません。